

COORDINACIÓN FINAL DE BODA – 15 días

Orden, control y tranquilidad en la etapa más importante de tu boda



En la recta final de una boda es donde más decisiones coinciden, más proveedores interactúan y más detalles deben encajar a la perfección. Este servicio está diseñado para que puedas vivir esos últimos días con calma, sabiendo que un equipo profesional se encarga de organizar, validar y ejecutar todo lo que ya has contratado.

¿PARA QUIÉN ES ESTE SERVICIO?

Este servicio está pensado para parejas que han gestionado por su cuenta la planificación inicial de su boda y desean apoyo profesional en la etapa final, cuando la coordinación y el control se vuelven críticos.

Es ideal si:

- Ya tienes todos tus proveedores contratados
- Quieres asegurarte de que todo lo acordado se cumpla correctamente
- Necesitas apoyo experto para ordenar la logística de todo el día
- Deseas disfrutar tu boda sin estar pendiente de horarios, entregas o imprevistos

Nuestro rol es tomar el control operativo para que tú puedas concentrarte en vivir el momento.



ALCANCE DEL SERVICIO

La Coordinación Final de Boda – 15 días tiene como objetivo asumir la gestión logística y operativa del evento una vez que todos los servicios han sido seleccionados y contratados por los novios.

A partir de ese momento:

- Centralizamos la información
- Organizamos a los proveedores
- Validamos tiempos, servicios y responsabilidades
- Elaboramos el programa general del evento
- Coordinamos la ejecución completa el día de la boda

Este servicio se basa en la gestión y supervisión de servicios que han sido previamente contratados por los novios, sin intervención de OEWeddings en los procesos de selección, evaluación o contratación inicial de dichos proveedores.

Nuestro rol consiste en coordinar, organizar y validar la ejecución de lo acordado; sin embargo, no asumimos responsabilidad sobre el comportamiento, presentación, cumplimiento contractual, calidad del servicio o actuaciones individuales de proveedores externos, al no haber formado parte de su contratación ni validado sus referencias previamente.

Cualquier observación relevante detectada durante el proceso de coordinación será comunicada oportunamente a los novios y, cuando aplique, documentada por escrito, con el objetivo de anticipar situaciones que puedan afectar el desarrollo del evento y permitir la toma de decisiones informadas antes del día de la boda.



ANTES DEL EVENTO (15 días previos)

Durante los días previos a la boda, realizamos una revisión detallada de todos los servicios contratados para asegurarnos de que cada proveedor esté alineado con el programa general del evento.

Nos encargamos de:

- Contactar directamente a cada proveedor
- Validar horarios de llegada, montaje y desmontaje
- Confirmar servicios contratados y necesidades técnicas
- Identificar posibles incoherencias, omisiones o aspectos o servicios faltantes
- Preparar el guión completo del evento
- Coordinar y dirigir el ensayo de la ceremonia, si aplica

Este proceso permite anticiparnos a situaciones que, sin control previo, suelen generar estrés el día del evento.



DURANTE EL MONTAJE

El día del montaje asumimos la coordinación total de los proveedores para garantizar que todo se instale de acuerdo a lo planificado.

Supervisamos:

- La recepción de todos los suplidores
- La correcta instalación de equipos, mobiliario y elementos técnicos
- Las pruebas de sonido, iluminación y audiovisuales
- Los ensayos y participaciones programadas
- La coordinación directa con el personal del local
- Nuestro objetivo es que el montaje fluya de manera organizada, sin improvisaciones ni retrasos.

DURANTE EL EVENTO

Durante la boda, nuestro equipo permanece presente y activo, cuidando cada detalle del desarrollo del evento y asegurando que el programa se ejecute según lo planificado. Nos encargamos de:

- Controlar el programa y los tiempos del evento.
- Coordinar proveedores, artistas y orquestas.
- Gestionar imprevistos y situaciones inesperadas dentro del alcance del servicio.
- Supervisar el servicio, la atención a invitados y las áreas de alimentos.
- Coordinar la recepción y el seating de los invitados.
- Brindar acompañamiento continuo a los novios y a sus familias durante toda la celebración.
- Permanecer en el evento hasta la correcta ejecución y cierre del programa

La cobertura del evento contempla una jornada de hasta 10 horas de servicio, tiempo durante el cual nuestro equipo se mantiene a cargo de la coordinación operativa del evento.



METODOLOGÍA DE TRABAJO

Nuestra metodología está diseñada para aportar orden, claridad y control en la etapa final de la boda, asegurando que toda la información, decisiones y servicios contratados estén correctamente alineados antes del día del evento.

- Reunión inicial para la entrega y organización de toda la información y contratos del evento.
- Revisión integral de los servicios contratados y elaboración del programa general de la boda.
- Entrega de un reporte escrito con observaciones, recomendaciones y ajustes sugeridos, con el objetivo de anticipar situaciones que puedan afectar el desarrollo del evento.
- Documentación de aquellas recomendaciones que no sean aprobadas o implementadas, como parte del proceso de coordinación profesional.
- Reunión final de revisión por hora y validación general del evento.
- Coordinación, supervisión y ejecución completa del montaje y del evento.

Cerramos el proceso con comunicación clara, acompañamiento constante y criterios profesionales enfocados en la correcta ejecución del evento.

